

**UCHWAŁA NR X/127/2019
RADY MIEJSKIEJ W SIEWIERZU**

z dnia 12 grudnia 2019 r.

**w sprawie przyjęcia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Miasta i Gminy Siewierz"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1437) oraz po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Gospodarki Wodnej w Gliwicach wyrażonej w formie postanowienia z dnia 24 lipca 2019 r.,

**Rada Miejska w Siewierzu
uchwała:**

§ 1. Przyjąć „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Siewierz”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Siewierz.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu traci moc Uchwała Nr V/56/2019 Rady Miejskiej w Siewierzu z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Siewierz”.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Siewierzu



mgr Barbara Bochenek

RADCA PRAWNY


Ilona Bożek
Kt - 2022

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE MIASTA I GMINY SIEWIERZ

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie miasta i gminy Siewierz.

§ 2. 1. Ilekroć w regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1437).

2. użytym w regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODCIĄGOWO – KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. 1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) zapewniać ciągłość dostaw wody i dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³/dobę oraz 6 m³/rocznie;
- 2) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewniać dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,06 MPa mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 3) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz informuje mieszkańców miasta i gminy, w tym Odbiorców o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy.

3. Dostarczana woda odpowiada wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, określonej w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 13 ustawy. W szczególności woda jest zdatna do użycia, jeżeli jest wolna od mikroorganizmów chorobotwórczych i pasożytów w liczbie stanowiącej potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego, wszelkich substancji w stężeniach stanowiących potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego oraz nie wykazuje agresywnych właściwości korozyjnych i spełnia wymagania mikrobiologiczne określone w części "A" załącznika nr 1 do rozporządzenia oraz chemiczne określone w części "B" załącznika nr 1 do rozporządzenia.

§ 4. 1. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzone przez odbiorcę usług;
- 2) zapewniać w sposób ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z art. 9, art. 10 i art. 11 obowiązującej ustawy, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane do spełnienia wymagań w zakresie ciągłości i jakości świadczonych usług określonych w ustawie i wydanych na podstawie ustawy przepisach wykonawczych.

Rozdział 3.

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 5. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę lub odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym, a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy na podstawie złożonego przez niego wniosku, o którym mowa w §6 i §7 niniejszego regulaminu.

2. W terminie do 14 dni od dnia doręczenia przez przyszłego odbiorcę usług kompletnego wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 6 niniejszego regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

3. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków powinno nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

4. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o którym mowa w ust. 1 może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo- kanalizacyjnego lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa wodociągowo- kanalizacyjnego, odbiorcy usług będący konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30.05.2014 r. o prawach konsumenta (tj. Dz.U. z 2019 r., poz.134).

§ 6. 1. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), nr PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy, na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy, jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca przedstawia do przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oświadczenie w formie pisemnej, w którym określa swój status do zajmowanej nieruchomości

§ 7. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w §6 regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), nr PESEL lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby;
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy, o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne rozliczenie oraz o dokonany wyborze metody rozliczania kosztów różnicy wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań udostępnionych do odczytu wodomierzy zainstalowanych w budynku przy punktach czerpalnych, którymi to należnościami właściciel lub zarządca budynku będzie obciążał osoby korzystające z lokalu;
- 4) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 8. 1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilości wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilości odprowadzanych ścieków określona zgodnie z art. 27 ustawy.

2. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, wodomierz dodatkowy, lokalowy, wodomierz na ujęciu własnym wody, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia wody oraz ilości ustalone w umowie.

3. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość wody zużytej bezpowrotnie określa się na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego, zamontowanego na koszt odbiorcy usług, na zasadach określonych w warunkach technicznych. W przypadku nieprawidłowego działania wodomierza dodatkowego, zerwania plomb lub utraty cechy legalizacyjnej, ilość wody zużytej bezpowrotnie nie podlega odliczeniu.

4. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

5. Odczyty wodomierzy: głównego, dodatkowego, lokalowego, w punkcie czerpalnym na ujęciu własnym wody, w punkcie czerpalnym od innego dostawcy lub urządzenia pomiarowego następują w okresach rozliczeniowych określonych w umowie.

6. Odczytu osobistego lub zdalnego dokonuje osoba reprezentująca przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne.

7. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne może zainstalować na własny koszt, za zgodą odbiorcy usług wodomierz przedpłatowy w sytuacji, kiedy przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wstrzymuje świadczenie usług w przypadku wskazanym w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy.

8. Wodomierz przedpłatowy jest stosowany do czasu uregulowania przez odbiorcę usług należności powstałych przed jego zainstalowaniem.

§ 9. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

4. W przypadku braku możliwości dokonania odczytu wskazań wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego, lokalowego, wodomierza na ujęciu własnym wody, urządzenia pomiarowego z przyczyn leżących po stronie odbiorcy usług, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wystawia fakturę zaliczkową na podstawie średniego zużycia wody za okres 3 miesięcy wstecz, która zostanie skorygowana w następnym okresie rozliczeniowym po dokonaniu odczytów wodomierzy lub urządzenia pomiarowego.

5. Ilości wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku – w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, zaś ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, jako równą ilość wody pobranej lub określonej w umowie.

6. Przeciętne normy zużycia wody określa rozporządzenie wydane na podstawie art. 27 ust. 3 ustawy.

Rozdział 5.

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

§ 10. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (nazwa) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania, pełnomocnictwo, adres do korespondencji;
- 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci;
- 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
- 4) planowaną wielkość poboru wody i określenie celu poboru wody lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania.

3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci.

4. Warunki przyłączenia do sieci powinny w szczególności określać:

- 1) miejsce i sposób włączenia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego do sieci oraz sposób połączenia z wewnętrznymi instalacjami wodociągowymi i kanalizacyjnymi nieruchomości;
- 2) parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego;
- 3) rodzaj i jakość odprowadzanych ścieków;
- 4) dane szczegółowe dotyczące: doboru średnicy i miejsca lokalizacji wodomierza głównego wraz z zaworami, wodomierzy przy punktach czerpalnych i wodomierzy dodatkowych, parametrów i miejsca lokalizacji urządzenia pomiarowego i parametrów innych urządzeń technicznych;
- 5) informację o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza;
- 6) okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

5. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, w terminie do 21 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie wydając informację techniczną.

Rozdział 6.

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNYCH

§ 11. 1. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń tj: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.

2. W wyniku przyłączenia nowej nieruchomości do sieci musi dla każdego odbiorcy zostać zachowany minimalny poziom usług określony w rozdziale 2 regulaminu.

3. Osoby zainteresowane przyłączaniem do sieci mogą uzyskać informację o dostępności usług w siedzibie przedsiębiorstwa.

4. Ustala się następujące warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) dla usług wodociągowych:
 - a) przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur PEHD o średnicy od 32mm do 63mm;
 - b) w miejscu włączenia do sieci powinien być zamontowany zawór odcinający – zasuwą, a obudowę zasuwę należy wyposażyć w skrzynkę uliczną;
 - c) wodomierze należy zbudować w studni wodomierzowej w przypadku braku możliwości dopuszcza się montaż wodomierza w budynku w odległości nie większej niż 1 m od ściany zewnętrznej, przez którą przechodzi przyłącze;
 - d) od strony instalacji wewnętrznej powinien być zamontowany zawór odcinający;

- e) przyłącza należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą, uwzględniając przebieg i zagłębienia innych elementów sieci uzbrojenia terenu;
- f) przyłącza należy posadawiać na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub należy zastosować odpowiednie zabezpieczenia przed przemarzaniem;
- g) powinien być zapewniony odpowiedni dostęp do studni wodomierzowych i wodomierzy umożliwiające prawidłowy odczyt.

2) dla usług kanalizacyjnych:

- a) przyłącza kanalizacyjne należy wykonywać z rur PCV o średnicy 160mm;
- b) przyłącza powinny posiadać spadek w kierunku spływu wynoszący co najmniej 1,5% w przeciwnym razie należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu przepompownia ścieków;
- c) przyłącza należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą, uwzględniając przebieg i zagłębienia innych elementów sieci uzbrojenia terenu;
- d) przyłącza należy posadawiać na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub należy zastosować odpowiednie zabezpieczenia przed przemarzaniem;
- e) powinien być zapewniony odpowiedni dostęp do studni rewizyjnych, w tym dojazd.

5. Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w konkretnym przypadku wyznaczają:

- 1) warunki techniczne przyłączenia do sieci;
- 2) zapewnienie dostawy wody lub przyjęcia ścieków.

6. Przedsiębiorstwo, o ile istnieją techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, wydaje osobie zainteresowanej w terminie do 21 dni od daty złożenia przez nią wniosku zapewnienie dostawy wody lub przyjęcia ścieków. Zapewnienie stanowi zobowiązanie Przedsiębiorstwa do wydania w przyszłości przyszłemu Odbiorcy warunków technicznych przyłączenia do sieci. Postanowienia §10 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 7.

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 12. 1. Wykonane przyłącze podlega odbiorowi technicznemu, który polega na sprawdzeniu przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i warunkami przyłączenia.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

4. Odbiorca usług w trakcie odbioru jest zobowiązany przedłożyć oświadczenie właścicieli nieruchomości, przez które przebiegają przyłącza, o gotowości udostępnienia terenu dla potrzeb ich eksploatacji.

5. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaju odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika;
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- 5) podpisy członków komisji.

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG

I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 13. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem, co najmniej 72 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

Rozdział 9.

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzania ścieków;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
- 3) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 4) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udziela wyżej wymienionych informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 15. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług, wysokości opłat za te usługi, funkcjonowania przyrządów pomiarowych niezależnie od ich własności.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego lub doręczenia reklamacji w inny sposób. Jeżeli do rozpatrzenia reklamacji wymagane jest udostępnienie przez odbiorcę nieruchomości, a odbiorca tego udostępnienia zaniecha, bieg terminu na rozpatrzenie reklamacji, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, ulega wstrzymaniu do czasu udostępnienia nieruchomości.

§ 16. Odbiorca usług ma prawo do obniżenia należności w drodze negocjacji w przypadku stwierdzenia faktu dostawy wody o obniżonej jakości lub zaniżonym ciśnieniu.

§ 17. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego winny być w szczególności udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat;
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Siewierz”, obowiązującego na terenie miasta i gminy Siewierz;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE

§ 18. 1. Dostawa wody na cele przeciwpożarowe odbywa się z urządzeń wodociągowych eksploatowanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej w miejscach uzgodnionych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z jednostkami Straży Pożarnej.

2. Jednostki Straży Pożarnej przekazują do przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego informację o ilości wody pobranej z urządzeń wodociągowych na cele przeciwpożarowe.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie. Rozliczenia dokonywane są w okresach kwartalnych.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Siewierzu



mgr Barbara Bochenek